

PLAN MANAGERIAL
pentru candidatura la funcția de director al Departamentului de Căi de Comunicație Terestre, Fundații și Cadastru, din cadrul Facultății de Construcții din Timișoara, al prof.dr.ing. Florin BELC

1. Introducere

Prezentul plan managerial este conceput pentru a răspunde la adaptarea și asigurarea compatibilității procesului de învățământ și de cercetare, care se desfășoară în cadrul departamentului, la cerințele și performanțele promovate pe plan național și european. În acest scop se urmărește, pe de o parte, formarea unor specialiști care să posede competențele necesare integrării rapide și eficiente în diversele activități ale vieții economice, iar, pe de altă parte, dezvoltarea activității de cercetare științifică, fundamentală și aplicativă, cu diseminarea eficientă a rezultatelor obținute (spre mediul de afaceri sau în publicații de prestigiu).

Pentru atingerea acestor obiective strategice și luând în considerare atribuțiile de bază ale departamentelor, care vizează în principal un management performant al resursei umane, se urmărește dezvoltarea, perfecționarea și adaptarea resursei umane din departament, pentru a fi capabilă să efectueze cercetare științifică avansată și să desfășoare activități educaționale performante cu studenții.

Prin strategia adoptată se urmărește să se contribuie la asigurarea îndeplinirii misiunii asumate de către universitate, cea de cercetare științifică avansată și de învățământ, prin aplicarea și întărirea autonomiei universitare, dezvoltarea și diversificarea bazei materiale, promovarea pe scară mai largă a performanțelor dobândite, modernizarea și adaptarea procesului de învățământ la solicitările producției, dezvoltarea și perfecționarea cercetării științifice.

Obiectivele și activitățile menționate în prezentul plan managerial urmăresc integrarea și adaptarea activității departamentului la cerințele stipulate de Carta Universității Politehnica Timișoara, în acord cu viitoarele exigențe educaționale, profesionale și de cercetare științifică în vederea bunei funcționări a programelor de studii din cadrul departamentului.

Principiile care vor sta la baza implementării strategiei propuse sunt următoarele:

- menținerea și promovarea climatului de încredere reciprocă, respect și onestitate între membrii departamentului;
- asigurarea unei interacțiuni deschise și sincere în departament, astfel încât deciziile manageriale să poată fi luate într-un cadru de transparență, pornind de la dezbateri de fond reale;
- asigurarea funcționării criteriului de competență pentru toate promovările, stabilirea coeficienților de salarizare, acordarea de premii și gradații, atribuirea cursurilor și seminariilor;

- creșterea implicării și motivării membrilor departamentului în așa fel încât aceștia să fie convinși că aparțin unui colectiv educațional care promovează libertatea academică, participarea la procesul decizional, asigurarea calității, valorificarea performanțelor individuale și de parteneriat etc.;

- menținerea și dezvoltarea parteneriatelor cu mediul de afaceri și instituțiile publice, în scopul adaptării permanente a ofertei educaționale la exigențele pieței muncii, respectiv asigurarea formării continue a specialiștilor din producție, inclusiv cu facilitarea cunoașterii activității productive de către studenți (practică, vizite tehnice, concursuri profesionale sau burse susținute de parteneri economici, lecții deschise, conferințe sau mese rotunde cu participarea unor specialiști din producție, lucrări de licență sau de disertație elaborate în cadrul unor societăți comerciale etc.);

- urmărirea cu consecvență a bunei funcționări a structurii organizatorice la nivelul departamentului caracterizată prin motivare, creativitate, participare, eficiență și responsabilitate, cu implicarea tuturor membrilor în desfășurarea activităților necesare;

- menținerea unei relații corecte și deschise cu studenții, cu scopul adaptării procesului de învățământ la cerințele acestora.

Prezentul proiect managerial este perfectibil pe parcurs la cerințele apărute și are drept scop integrarea și adaptarea activității departamentului la strategiile care urmează să fie promovate de Universitatea Politehnica Timișoara.

Strategia propusă urmează să fie implementată prin obiectivele descrise sintetic în continuare.

2. Obiective privind activitatea didactică

Principalele obiective urmărite pentru activitatea didactică sunt următoarele:

- crearea cadrului educațional pentru formarea de absolvenți competenți pentru toate cele trei cicluri de învățământ universitar (licență, masterat și doctorat);

- continuarea promovării de inițiative pentru modernizarea și perfecționarea metodelor de predare și învățare în cadrul orelor didactice;

- asigurarea formării de specialiști cu aptitudini profesionale care să răspundă cerințelor pieței muncii;

- revizuirea planurilor de învățământ în conformitate cu cerințele pieței muncii și a standardelor de calitate, respectiv armonizarea permanentă a acestora cu fișele disciplinelor;

- menținerea și dezvoltarea colaborării la nivel național între programele de studii Căi Ferate, Drumuri și Poduri, respectiv Măsurători Terestre și Cadastru, precum și compatibilizarea programelor de învățământ de la aceste programe de studii, în contextul cerințelor ARACIS;

- completarea necesarului de cadre didactice și sprijinirea dezvoltării acestora, pentru toate disciplinele și programele de studii, în concordanță cu cerințele ARACIS;

- continuarea sprijinirii inițiativelor cadrelor didactice și ale studenților în domeniul perfecționării și dezvoltării procesului de învățământ, în diversificarea și amplificarea activității de cercetare științifică, în domeniul socializării și petrecerii timpului liber;

- mobilizarea și sprijinirea cadrelor didactice pentru publicarea de materiale didactice pentru studenți (acoperirea cu materiale didactice în format tipărit sau online a disciplinelor didactice din cadrul departamentului);

- reactivarea cursurilor de formare continuă pentru specialiștii din producție;

- continuarea sprijinirii organizării de schimburi de experiență cu cadre didactice de la alte universități, la nivel național sau internațional;

- organizarea activităților de practică în strânsă colaborare cu societăți comerciale și instituții publice, cu scopul adaptării studenților la solicitările activităților economice;

- organizarea de prelegeri ale unor cadre didactice sau cercetători de prestigiu din domeniul programelor de studii menționate anterior pe tematici curriculare;

- urmărirea continuității normelor didactice pentru cadrele didactice din departament;

- asigurarea continuității și întăririi departamentului prin cooptarea și formarea de cadre didactice tinere;

- asigurarea promovării cadrelor didactice din departament pe baza criteriilor de promovabilitate aprobate;

- combaterea absenteismului școlar în rândul studenților și asigurarea participării lor la activități profesionale extracurriculare desfășurate de departament;

- militarea pentru perfecționarea în continuare a bazei materiale și a dotării laboratoarelor disciplinelor din departament;

- monitorizarea permanentă a evoluției procesului didactic și progresului educațional.

3. Obiective privind activitatea de cercetare științifică

Principalele obiective pe care le voi urmări pentru desfășurarea activității de cercetare sunt:

- asigurarea desfășurării activității de cercetare în cadrul laboratoarelor departamentului prin menținerea bunei funcționări a aparaturii disponibile și procurarea de materiale consumabile necesare, în limita fondurilor alocate sau prin finanțare din activitatea contractuală desfășurată;

- stimularea implicării cadrelor didactice și a personalului auxiliar pentru dezvoltarea bazei materiale de cercetare din laboratoare, inclusiv prin propunerea unor programe cu fonduri europene;

- susținerea acțiunilor individuale sau colective ale membrilor departamentului pentru dotarea de noi laboratoare sau pentru procurarea de aparatură performantă, prin accesarea de contracte de cercetare naționale sau internaționale;

- stimularea participării membrilor departamentului cu teme de cercetare la competițiile naționale sau internaționale;

- organizarea de manifestări științifice, respectiv încurajarea participării cadrelor didactice la conferințe naționale sau internaționale, cu scopul promovării și valorificării rezultatelor obținute în activitatea de cercetare fundamentală sau aplicativă;

- stimularea cadrelor didactice pentru a publica lucrări științifice în reviste naționale sau internaționale indexate în baze de date;

- diversificarea activității contractuale și implicarea studenților din anii terminali sau de la master în activitatea de cercetare;

- stimularea formării de evaluatori în cadrul departamentului prin participarea la diverse cursuri de instruire și perfecționare;

- diversificarea colaborărilor cu specialiști din străinătate pentru dezvoltarea unor colaborări de cercetare științifică și elaborare teze de doctorat în cotutelă;

- continuarea încurajării membrilor departamentului să efectueze vizite științifice și de documentare la parteneri ai universității din străinătate sau la alte centre universitare naționale, pentru creșterea competenței de cercetare a departamentului;

- dezvoltarea activității de cercetare prin programe doctorale (atragera de doctoranzi, asigurarea condițiilor de cercetare pentru aceștia, crearea condițiilor de verificare a activității acestora, sprijinirea documentării lor și a schimburilor de experiență etc.);

- dezvoltarea unor colaborări cu universități sau unități de cercetare naționale sau din străinătate;

- sprijinirea în continuare a încadrării de personal calificat sau auxiliar pentru activitatea de cercetare, dacă există premisa asigurării cheltuielilor salariale ale acestuia.

4. Obiective privind managementul financiar al departamentului

În acest domeniu consider că obiectivele care trebuie îndeplinite sunt următoarele:

- urmărirea permanentă a cheltuielilor bugetare și extrabugetare la nivelul departamentului, cu scopul menținerii echilibrului între cheltuieli și resurse;

- implicarea întregului personal pentru sporirea veniturilor proprii și luarea de măsuri pentru reducerea cheltuielilor efectuate de departament;

- susținerea inițiativelor argumentate tehnico-economic care vizează reorganizarea spațiilor disponibile, în scopul creșterii eficienței de folosire a acestora sau eventual pentru subînchirieri;

- militarea pentru urgentarea desfășurării lucrărilor de renovare a spațiilor aferente departamentului;

- prezentarea ofertei de studii prin delegarea de cadre didactice la licee din partea de sud-vest a României, pentru atragerea de candidați la programele de studii gestionate de departament.

5. Obiective privind activitatea administrativă

În acest domeniu, voi urmări promovarea unui management pe bază de obiective (la nivel colectiv, de grup sau individual), cu responsabilizarea îndeplinirii de sarcini pentru toți membrii departamentului. Apreciez că în acest domeniu componenta de bază este participarea, pentru a asigura stabilirea împreună și acceptarea obiectivelor și exigențelor unei comunicări în ambele sensuri. Obiectivele se stabilesc de sus în jos, cu identificarea priorităților membrilor colectivului (de jos în sus) și cu convingerea acestora de necesitatea efectuării fiecărei activități în parte.

În acest context, obiectivele din plan administrativ sunt următoarele:

- menținerea și promovarea climatului de colaborare și respect reciproc între membrii departamentului, prin toate acțiunile întreprinse;

- cooperarea cu factorii de decizie din facultate și universitate pentru rezolvarea tuturor problemelor care țin de buna funcționare a departamentului;

- purtarea de discuții individuale sau în colectiv cu membrii departamentului pentru stabilirea și buna îndeplinire a obiectivelor individuale sau comune;

- delegarea de responsabilități către membrii Consiliului departamentului și către președinții comisiilor din departament (strategii și politici, didactică, de cercetare, de resurse umane și de infrastructură);

- analiza periodică a gradului de îndeplinire a sarcinilor, cu luarea în considerare a rezultatelor individuale obținute pentru acordarea de premii, gradații, promovări etc. legale;

- sprijin și implicare în rezolvarea problemelor, transparență totală și justificare pentru utilizarea fondurilor disponibile;

- îmbunătățirea condițiilor de muncă, în limita fondurilor disponibile;

- actualizarea periodică a datelor privind departamentul de pe site-ul facultății;

- amenajarea sau reamenajarea spațiilor din zona de activitate a departamentului, funcție de dezvoltarea activităților didactice și de cercetare desfășurate;

- repararea, modernizarea și completarea bazei materiale proprii, respectiv menținerea și completarea instalațiilor necesare securizării acestor spații (în limita fondurilor disponibile).

6. Obiective privind relația cu studenții

În acest domeniu, consider că prioritare sunt următoarele acțiuni:

- evaluarea și discutarea condițiilor sociale ale studenților în scopul îmbunătățirii activității didactice a acestora sau pentru acordarea de burse sociale;
- implicarea decanilor de an în rezolvarea problemelor anilor de studii de care răspund și în cunoașterea problemelor studenților;
- stimularea participării studenților la diverse manifestări științifice, locale sau naționale, respectiv la susținerea unor teze de doctorat, cu asigurarea condițiilor necesare deplasărilor;
- organizarea de vizite tehnice pentru clarificarea aspectelor teoretice;
- discutarea cu studenții a aspectelor legate de procesul de învățământ, cu urmărirea perfecționării acestuia și dezvoltarea unor raporturi cadre didactice – studenți, bazate pe respect reciproc și colaborare;
- crearea condițiilor și stimularea cadrelor didactice pentru implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică.

7. Obiective privind relația cu mediul de afaceri

Pentru acest capitol de activități apreciez că prioritare sunt următoarele:

- atragerea societăților comerciale sau a altor instituții pentru acordarea de burse pentru studenții merituoși;
- urmărirea organizării corespunzătoare a activităților de practică în cadrul unor societăți comerciale, prin încheierea de convenții de colaborare cu Universitatea Politehnica Timișoara;
- dezvoltarea colaborării cu parteneri din producție pentru rezolvarea unor teme de cercetare aplicativă sau fundamentală;
- organizarea de dezbateri tehnice sau organizatorice între reprezentanții unor societăți comerciale și studenți.

8. Considerații finale

Apreciez că activitățile și rezultatele preconizate prin planul managerial pot fi atinse doar în condițiile în care cele propuse sunt acceptate, însușite și susținute de membrii departamentului. Proiectul propus este deschis modificărilor, adaptărilor și completărilor impuse de activitatea ulterioară, cu responsabilizarea tuturor membrilor departamentului pentru diversificarea, dezvoltarea și îmbunătățirea activităților desfășurate în cadrul departamentului.

Timișoara, 16.12.2019

Prof.dr.ing. Florin BELC